خطة التعزيز والتطوير لبرنامج الكيمياء الحيوية

قسم الكيمياء الحيوية

كلية العلوم - جامعة عين شمس

2024-2025

فريق اعداد الخطة

منسق البرنامج

رئيس مجلس إدارة البرنامج

فهرس المحتويات

المحتوى	صفحة
مقدمة	3
المحاور الأساسية للتعزيز والتطوير	4-5
خطة التعزيز والتطوير للبرنامج	6-12

مقدمة:

يتميز برنامج الكيمياء الحيوية بوجوده في مؤسسة عريقة وهى كلية العلوم جامعة عين شمس و التي تم إنشائها في خمسينيات القرن الماضي في موقع جغرافي متميز (حي العباسية) حيث يسهل الوصول إليه من مختلف المناطق و عن طريق وسائل المواصلات المختلفة.

يعمل برنامج الكيمياء الحيوية حاليا بلائحة كليه العلوم جامعه عين شمس بالقرار الوزاري الصادر رقم١٣٢٢بتاريخ٣/٥/ ٢٠١٦.والتي تم اعتماد تطبيقها بموافقة المجلس الأعلى للجامعات للائحة نظام الساعات المعتمدة لكليه العلوم جامعه عين شمس بتاريخ ٢٠١٦/٤/٤.

فريق اعداد الخطة

منسق البرنامج

رئيس مجلس إدارة البرنامج

عدد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة المشاركين في البرنامج ٥٨. ويتمتع القسم بوجود العديد من السادة أعضاء هيئة التدريس ذوي التخصصات المختلفة والمتفردة مثل البيو تكنولوجي والهندسة الوراثية وغيرها

أعضاء الجهاز الاداري المشاركين في البرنامج (١٠) أعضاء وتخصصاتهم كالتالي:

- عدد (٤) سكرتارية
- عدد (١) اخصائي معامل
- عدد (١) فني معامل
- عدد (١) أمين مخزن
- عدد (١) أمين مكتبة
- عدد (٢) خدمات معاونة

-

تم اعتماد خطة التعزيز والتطوير لبرنامج الكيمياء الحيوية بمجلس قسم الكيمياء الحيوية بتاريخ اكتوبر ٢٠٢٤.

فريق اعداد الخطة

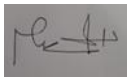
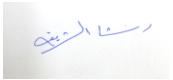
منسق البرنامج

رئيس مجلس إدارة البرنامج

المجالات الأساسية للتعزيز والتطوير:

- رسالة وأهداف البرنامج
- قيادة وتنظيم البرنامج
- الموارد المالية والتسهيلات المادية الداعمة للبرنامج
- المعاير الأكاديمية للبرنامج
- تصميم البرنامج
- الطلاب
- أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
- التعليم والتعلم
- تقويم مخرجات التعلم
- التعزيز والتطوير
- مؤشرات النجاح

- **تم وضع خطة التعزيز والتطوير لبرنامج الكيمياء الحيوية على تقييم للوضع الحالي للبرنامج واستنادا لأكثر من مصدر للمعلومات لتعزيز نقاط القوة ومعالجة نقاط الضعف والعمل على تطوير البرنامج.**

فريق اعداد الخطة  منسق البرنامج رئيس مجلس إدارة البرنامج 

وقد شملت هذه المصادر:

١. التحليل الرباعي للأقسام العلمية لتحديث الخطة الإستراتيجية للكلية.
٢. تحليل نتائج استبيانات رأي الطلاب.
٣. تحليل نتائج استبيان استطلاع رأي خريجي قسم الكيمياء الحيوية عن ملائمة البرنامج ومواصفات الخريج لسوق العمل.
٤. تحليل نتائج استبيانات قياس رضا أعضاء هيئة التدريس عن البرنامج.
٥. اللائحة الدراسية الحالية لبرنامج الكيمياء الحيوية في نظام لائحة الساعات المعتمدة.

الأطراف المشاركة في إعداد خطة التطوير والتعزيز:

١. أعضاء هيئة التدريس المشاركين في البرنامج.
٢. مجلس قسم الكيمياء الحيوية (مجلس إدارة البرنامج).
٣. فريق إعداد ملفات وثائق الاعتماد البرامجي.
٤. الطلاب (من خلال تحليل نتائج الاستبيانات).

فريق اعداد الخطة

منسق البرنامج

رئيس مجلس إدارة البرنامج

الخطة السنوية للتعزيز والتطوير ٢٠٢٤-٢٠٢٥
برنامج الكيمياء الحيوية

مجالات التعزيز والتطوير	الأنشطة/ مقترحات التعزيز والتطوير	آليات/ اجراءات التنفيذ	التوقيت	مسئولية التنفيذ	مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء/ قياس الأثر
المعيار الأول	تحديث رسالة واهداف البرنامج لتتماشى مع رسالة الكلية المحدثة.	-مراجعة وتحديث رسالة وأهداف البرنامج ومشاركة جميع الأطراف من طلاب وخريجين وهيئه معاونه وأساتذة وأطراف معنية في هذا التحديث. -عرض الصيغة النهائية للرسالة والأهداف في المجالس المعنية لاعتمادها.	-بعد اعتماد تحديث رسالة واهداف الكلية (شهر يناير- شهر مارس/ ٢٠٢٥)	-منسق المعيار. -منسق البرنامج. -رئيس قسم البرنامج.	تقرير لجنة المراجعة والتطوير
	زيادة واستمرار التوعية بالرؤية والرسالة وأهداف البرنامج	-نشر الرسالة والأهداف بعد التحديث. على الموقع الإلكتروني للقسم والكلية وكذلك وسائل التواصل الاجتماعي المختلفة. -شرح وتوضيح الرسالة والأهداف المحدثة، لطلاب البرنامج وكافة الأطراف المعنية بالبرنامج من خلال المحاضرات والمعامل وورش العمل المختلفة (ملتقي الخريجين).	خلال العام الدراسي	منسق المعيار -منسق البرنامج.	تقرير لجنة المراجعة والتطوير
	دراسات مقارنة بين برنامج الكيمياء الحيوية القائم بالكلية ونظرائها على المستوى الدولي	-تحليل مناهج وبرامج الكيمياء الحيوية في جامعات دولية. -تحديد نقاط القوة والضعف في البرنامج والاستفادة من أفضل التجارب الناجحة.	خلال العام الدراسي	-منسق المعيار. -منسق البرنامج.	بي تقرير لجنة المراجعة والتطوير

فريق اعداد الخطة

منسق البرنامج

رئيس مجلس إدارة البرنامج

	التقّييم الدورى لأداء القيادات الأكاديمية للبرنامج.	-طرح استبيانات لتقييم آداء منسق البرنامج على أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب) -طرح استبيانات لتقييم آداء كل من رئيس مجلس القسم – وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب – وكيل الكلية لشئون المجتمع وتنمية البيئة – وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث – عميد الكلية. -تحليل نتائج الاستبيانات واعتمادها فى المجالس المعنية وارسالها إلى الفئات المستهدفة. -مناقشة نتائج تقييم الآداء لتحديد الاحتياجات التدريبية والمسائلة إن وجد.	نهاية كل عام دراسي	وحدة ضمان الجودة و لجنة الاستبيانات بالبرنامج	التحليل الاحصائي للاستبيانات والتقارير الملحقة بها.
	رفع كفاءة الجهاز الإداري بالبرنامج والإدارات الداعمة للبرنامج.	تحديد الاحتياجات التدريبية للإداريين واعتماد خطة التدريب وتنفيذها .	مستمر طوال العام.	وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع والبيئة وأمين الكلية.	-خطة التدريب للإداريين -بيان بأسماء الاداريين الخاضعين للتدريب ونماذج من شهادات اجتياز التدريب.
المعيار الثانى	تحديث نظم التوثيق بالبرنامج.	تحديث نظام الأرشيف الكترونى لحفظ الوثائق وتداول المعلومات بالبرنامج. رفع البيانات المحدثة الخاصة بالبرنامج على المواقع الرسمية للبرنامج	مستمر طوال العام الأكاديمى حين استحداث أي بيانات	منسق المعيار منسق البرنامج- رئيس مجلس القسم مسئول رفع االبيانات بالبرنامج منسق وحدة IT	بيانات محدثة عن البرنامج على الموقع الرسمي للكلية، الموقع الالكتروني للقسم بالإضافة إلى صفحة القسم الطارح للبرنامج على موقع التواصل الاجتماعي (الفيسبوك)،

فريق اعداد الخطة

منسق البرنامج

رئيس مجلس إدارة البرنامج

المعيار الثالث	-مراجعة سنوية لمدى استيفاء المبانى مع تزايد اعداد الطلاب. -صيانة دوريةً ومستمرة للبنية التحتية بالمباني التي تخدم البرنامج.	-تطوير وتحديث بعض مدرجات وقاعات المحاضرات بالكلية والتي تخدم طلاب البرنامج. -تحديث بعض من البنية التحتية التي تحتاج تطوير وصيانة مثل دورات المياه. -متابعة صيانة واستكمال تركيب ستائر وأجهزة الداتا شو وأنظمة صوت بالمدرجات والمعامل. تركيب وصيانة التكيفات ببعض قاعات المحاضرات.	مستمر على مدار العام	ادارة الكلية ممثلة في وكيل الكلية لشؤون المجتمع والبيئة - وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب - امين الكلية	بيان بالتجديدات والصيانات التي تمت بمبان الكلية وتخدم طلاب البرنامج.
	تعزيز تطبيق قواعد الأمن والسلامة في المباني التي تخدم البرنامج.	-تحديد إمكانات ووسائل الأمن والسلامة المطلوبة. -تحديث الطفايات واجراء الفحص الدوري لها.	مستمر على مدار العام	وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع والبيئة- امين الكلية- مسئول الامن- رئيس لجنة إدارة الازمات والكوارث	تقرير الامن والسلامة
	تعزيز عمليات التخلص من النفايات.	تجديد وابرام اتفاقيات/بروتوكولات جديدة للتخلص من النفايات	بعد انتهاء مدة الاتفاقية السابقة	ادارة الكلية ممثلة في وكيل الكلية لشؤون خدمة المجتمع والبيئة	اتفاقيات/بروتوكولات التخلص من النفايات
	زيادة عدد وصلات إنترنت بالمدرجات والمعامل	تركيب وصلات إنترنت بالمدرجات والمعامل	على مدار العام	ادارة الكلية ممثلة في وكيل الكلية لشؤون خدمة المجتمع والبيئة	بيان بعدد نقاط الاتصال بالإنترنت على مستوي الكلية
المعيار الرابع	مراجعة وتحديث مواصفات الخريج -اجراء مراجعة داخلية وخارجية للمعايير الاكاديمية	-ارسال استبيانات لكل الاطراف ذات الصلة والاستفادة بآرائهم في تحديث مواصفات الخريج لاحقا التي تتم كل ٤ سنوات طبقا لألية مراجعة وتحديث مواصفات الخريج المعتمدة -توزيع استبيانات على الأطراف المستهدفة اثناء ملتقى الخريجين السنوي -التحقق من مدى توافق المعايير الاكاديمية مع مواصفات الخريج	-في نهاية العام الدراسي - في نهاية السنة الدراسية	-منسق المعيار ومنسق البرنامج -لجنة المراجعة الداخلية بالقسم ووحدة ضمان الجودة بالكلية	- مواصفات الخريج محدثة معتمدة -مصفوفة توضح مدى التوافق بين المعايير الاكاديمية ومواصفات الخريج المحدثة -تقرير لجنة المراجعة الداخلية بهيكل البرنامج وتنفيذ

فريق اعداد الخطة

منسق البرنامج

رئيس مجلس إدارة البرنامج

		وكذلك مع مخرجات التعلم المستهدفة للبرنامج		الاجراءات التصحيحية اللازمة
المعيار الخامس	-ضبط نسب توزيع العلوم المختلفة في البرنامج لا تتفق مع مثيلاتها الواردة بالجداول الاسترشادية الواردة بوثيقه المعايير القومية الأكاديمية المرجعية الصادرة عن الهيئة القومية لضمان جوده التعليم والاعتماد لقطاع العلوم الاساسية.	تعديل خطط توزيع العلوم لتحقيق التوازن المنشود	يناير ٢٠٢٥ الى ابريل ٢٠٢٥	مجلس ادارة البرنامج	اعتماد نسب تعديل العلوم في البرنامج مجلس ادارة البرنامج مارس ٢٠٢٥
	-اعاده صياغة المخرجات التعليمية للمقررات الدراسية بالبرنامج وما يترتب عليه من تعديلات في مصفوفات المعارف الملحقة به	-تنظيم ورشة عمل لأعضاء هيئة التدريس من قبل منسق البرنامج ومنسق المعيار لتنفيذ ما هو مطلوب -تعديل توصيف المقررات الدراسية والمصفوفات من قبل أعضاء هيئة التدريس واضافه المصفوفات المحدثة طبقا لأخر تحديث للهيئة القومية لضمان جوده التعليم والاعتماد.	يناير ٢٠٢٥ الى مارس ٢٠٢٥	أعضاء هيئة التدريس كلا في تخصصه وأعضاء لجنة المراجعة الداخلية ولجنة التطوير	توصيف ومصفوفات ا المقررات الدراسية الملحقة بالبرنامج معدلة و معتمدة في مجلس ادارة البرنامج تقرير لجنة المراجعة الداخلية بهيكل البرنامج
	-استطلاع رأي الطلاب بهدف تقييم فعالية المقررات الدراسية وملاءمتها لتحقيق أهداف التعلم.	-إعداد وتوزيع استبيانات للطلاب لتقييم المقررات الدراسية بهدف جمع ملاحظاتهم وآرائهم. -تحليل البيانات التي يتم جمعها من الاستبيانات لتحديد نقاط القوة والضعف في المناهج الدراسية. -استخدام النتائج المستخلصة من التحليل لتحسين وتطوير جودة المقررات بما يلبي توقعات	نهاية كل فصل دراسي	وحدة ضمان الجودة بالكلية عقب نهاية الفصل الدراسي	تقرير معتمد لنتائج الاستبيانات

فريق اعداد الخطة

منسق البرنامج

رئيس مجلس إدارة البرنامج

	-استطلاع الرضا لقياس مدى ارتياح الطلاب تجاه البرنامج، مع التركيز على نقاط القوة وفرص التحسين.	واحتياجات الطلاب اتخاذ كافة الاجراءات التصحيحية اللازمة. - تصميم استبيان لقياس رضا الطلاب عن البرنامج تحليل البيانات التي يتم جمعها من الاستبيانات لتحديد نقاط القوة والضعف في البرنامج اتخاذ كافة الاجراءات التصحيحية اللازمة	عقب نهاية فصل الخريف لطلاب المستوى الرابع	وحدة ضمان الجودة بالكلية ومنسق المعيار الخامس ومنسق البرنامج	تقرير معتمد لنتيجة لاستبيانات
المعيار السادس	الاستمرار في تفعيل وتعزيز دور المرشد الأكاديمي تعزيز دعم الطلاب المتعثرين والمتميزين وذوي الاحتياجات الخاصة	مراجعة دليل الارشاد الأكاديمي ووضع الية لاختيار المرشد الأكاديمي -عمل لوحة شرف بها أسماء الطلبة المتميزين استمرار العمل بالية دعم الطلاب المتعثرين والمتميزين	نهاية العام الدراسي نهاية العام الدراسي	مكتب وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب- منسق البرنامج- منسق الارشاد الأكاديمي	آلية معتمدة لاختيار المرشد الأكاديمي لوحة شرف بها أسماء الطلبة المتميزين
المعيار السابع	تحديث البيانات الإحصائية وضمان دقتها	تحديث البيانات الخاصة بأعضاء هيئة التدريس، الهيئة المعاونة، وعدد الطلاب بشكل دوري	نهاية العام الدراسي	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب- وحدة ضمان الجودة- أمين الكلية	تقارير دورية دقيقة ومحدثة لأعداد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب بالبرنامج
	تحسين كفاءة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة من خلال التدريب المستمر.	-اجراء استبيانات لتحديد حاجة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم في مجالات التدريب المختلفة بصورة دورية.	نهاية العام دراسي	مسئولي المعيار السابع وحدة ضمان الجودة لجنة الاستبيانات بهيكل البرنامج	-التحليل الإحصائي للاستبيانا ت وتقاريرها -خطة تدريب أعضاء هيئة التدريس بناءا على نتائج الاستبيانات

فريق اعداد الخطة

منسق البرنامج

رئيس مجلس إدارة البرنامج

		-إجراء تحليلات إحصائية شاملة لنتائج الاستبيانات بشكل دوري -تنظيم دورات تدريبية متخصصة بناءً على التحليل الإحصائي للاحتياجات. -إنشاء ملف يحتوي على جميع الدورات التدريبية التي حصل عليها الأعضاء في آخر ثلاث سنوات			بيان بالدورات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس
	تحقيق الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	-اجراء استبيانات قياس رضا أعضاء هيئة التدريس وتفعيلها بانتظام تحليل نتائج الاستبيانات واستخدامها لتطوير بيئة العمل وتحقيق الدعم اللازم.	نهاية العام الدراسي خلال العام الدراسي	وحدة ضمان الجودة لجنة الاستبيانات بهيكل البرنامج	-التحليل الإحصائي للاستبيانا ت والتقرير الملحق
المعيار الثامن	-تصميم وتطبيق نظام تقييم متكامل يربط بين التدريب الميداني العملي ومحتوى المشاريع البحثية للطلاب	-تحديد أهداف التدريب الميداني والمشاريع البحثية، ووضع معايير تقييم واضحة تتماشى مع هذه الأهداف. - جمع التغذية الراجعة من خلال توزيع استبيانات لاستطلاع رأي الطلاب	- قبل بدء التدريب الميداني خلال الفصول الدراسية	-منسقو التدريب الميداني، والمشرفون على المشاريع البحثية. -لجنة مراجعة وتطوير البرنامج.	تقارير لجنة التدريب الميداني بالبرنامج ولجنة المراجعة والتطوير
	تعزيز وتطوير تطبيق التعليم الهجين	-التوسع في استخدام المعامل الافتراضية لتطبيق التجارب العملية التي يصعب تنفيذها داخل المعامل بالكلية أو بالمحاضرات -توزيع استبيانات لاستطلاع رأي الطلاب وأعضاء هيئة التدريس حول فاعلية استراتيجية التعليم الهجين وتحليل النتائج.	خلال العام الدراسي	-القائمين على التدريس ومنسقي الدراسة العملية. -منسق البرنامج -لجنة مراجعة وتطوير البرنامج.	تقارير المقررات تقرير لجنة المراجعة والتطوير بهيكل البرنامج

فريق اعداد الخطة

منسق البرنامج

رئيس مجلس إدارة البرنامج

المعيار التاسع	تعزيز وتطوير أساليب تقويم مخرجات التعليم والتعلم	توفير نموذج محدث من جدول ال blueprint يوفر المزيد من المعلومات عن قياس مخرجات التعلم والمهارات المستهدفة	نهاية فصل الربيع ٢٠٢٤/٢٠٢٥م	وحدة ضمان الجودة بالكلية	نماذج من جدول Blueprintالمحدث
المعيار العاشر	-التأكد من عرض خطة التعزيز والتطوير الفئات المستهدفة في وضع خطة التعزيز والتطوير	عرض خطة التعزيز والتطوير على فريق الجودة بالبرنامج وأعضاء هيئة التدريس المشاركين بالبرنامج من خلال ارسال الايميلات لمناقشتها والأخذ بآرائهم	من أغسطس الى سبتمبر من كل عام دراسي	رئيس مجلس إدارة البرنامج- منسق البرنامج- لجنة المراجعة والتطوير- وحدة ضمان الجودة	خطة تعزيز وتطوير البرنامج معتمدة من قبل المجالس المعنية ومعلنة
	-دورية نشر الوعي بخطة التعزيز والتطوير	-الإعلان عن خطة التعزيز والتطوير بالصورة التي تضمن وصولها لجميع الفئات المعنية (وسائل تواصل اجتماعي- ايميلات- الموقع الرسمي للكلية)	شهر سبتمبر من كل عام دراسي		الصور المختلفة لطرق الإعلان عن الخطة
	-المتابعة المستمرة لأنشطة خطة التعزيز والتطوير	-تنظيم اجتماعات دورية تضم منسق البرنامج والمسئولين عن المعيار العاشر لمناقشة مدى التقدم في تنفيذ بنود الخطة	على مدار العام		-تقرير نصف سنوي يوضح نسبة الإنجاز في الخطة الخطة التنفيذية لتعزيز والتطوير
المعيار الحادي عشر	الاستمرار في متابعة الخريج وسوق العمل والدراسات العليا	انشاء قاعدة بيانات خاصة بالجهات التي تقبل خريجي البرنامج	مستمر على مدار العام	منسق المعيار.	التحليل الاحصائي والتقرير الملحق للجنة متابعة الخريجين بالبرنامج

فريق اعداد الخطة

منسق البرنامج

رئيس مجلس إدارة البرنامج

	-دورية استبيانات استطلاع اراء الخريجين واصحاب العمل في مدى ملائمة البرنامج لسوق العمل.	والتواصل المستمر معها مع دعواتهم للمشاركة في ملتقى خريجي البرنامج			

فريق اعداد الخطة

منسق البرنامج

رئيس مجلس إدارة البرنامج